



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUN 2024

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: BUDI RAHARJO, S.Sos, M.M.
	NIP	: 196708031992021001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: Kepala Bagian Fasilitas, Kerjasama dan Aspirasi
	UNIT KERJA	: Bagian Fasilitas, Kerjasama dan Aspirasi
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MOKHAMMAD NAJIKH, MM
	NIP	: 196804121992031011
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: Sekretaris DPRD
	UNIT KERJA	: Sekretariat DPRD
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: H. FANDI AKHMAD YANI, SE., M.MB
	NIP	:
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: BUPATI GRESIK
	UNIT KERJA	: Pemerintah Kabupaten Gresik
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2025

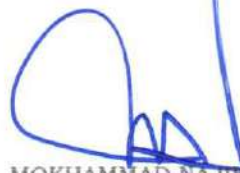
7. Pegawai yang Dinilai



BUDI RAHARJO, S.Sos, M.M.
196708031992021001

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2025

6. Pejabat Penilai Kinerja



MOKHAMMAD NAJIKH, MM
196804121992031011

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

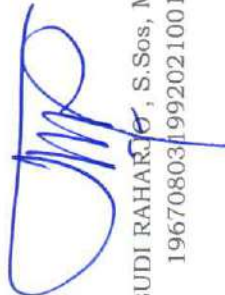
PEMERINTAH KAB. GRESIK PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PEJABAT YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA
1	BUDI RAHARJO, S.Sos, M.M.	1	MOKHAMMAD NAJIKH, MM
2	196708031992021001	2	196804121992031011
3	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUMAH
4	Kepala Bagian Fasilitas, Kerjasama dan Aspirasi	4	JABATAN
5	Bagian Fasilitas, Kerjasama dan Aspirasi	5	UNIT KERJA
HASIL KERJA			
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK
(1)	(2)	(3)	(4)
UTAMA			
1	Terfasilitasinya pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD Indikator : Persentase Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Penganggaran DPRD	Terlaksananya fasilitas Pembahasan Kebijakan Anggaran	Kuantitas
2	Terfasilitasinya pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD Indikator : Persentase Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengawasan DPRD	Terlaksananya fasilitas Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Kuantitas
3	Terfasilitasinya pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD Indikator : Persentase Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengawasan DPRD	Terkoordinasinya fasilitas Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Kuantitas
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pembahasan Kebijakan Anggaran yang difasilitasi	16 Kegiatan
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan yang difasilitasi	64 Kegiatan
		Jumlah Laporan Hasil Kegiatan dan Pelaksanaan dan Pengawasan kode etik yang difasilitasi	3 Kegiatan

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4	Terfasilitasinya pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD Indikator : Persentase Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengawasan DPRD	Terlaksananya fasilitasi Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Kuantitas	Jumlah Dokumen hasil kegiatan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat yang difasilitasi	2 Kegiatan
TAMBAHAN					
5	Terselesaikannya tugas dari Sekretaris Daerah sesuai dengan bidang tugasnya Indikator : jumlah kegiatan	Melaksanakan Tugas dari Pimpinan	Kuantitas	Melaksanakan tugas dari pimpinan	60 Kegiatan
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memberikan pelayanan maksimal		
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Jaga Integritas dalam memberikan pelayanan		
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersedia untuk mengajarkan pengetahuan atau keterampilan yang dimiliki kepada orang lain		
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Membangun komunikasi yang lebih terbuka dan menjaga hubungan baik dengan stakeholder		
5	Loyal				

PERILAKU KERJA		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan proses kerja
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya

Pegawai yang Dinilai


 BUDI RAHARJO, S.Sos, M.M.
 196708031992021001

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2024
 Pejabat Penilai Kinerja


 MOKHAMMAD NAJIKH, MM
 196804121992031011

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Meja, Kursi dan Lektor/Komputer.
2.	Membutuhkan Suber Daya Manusia Aparatur yang mumpuni dalam melaksanakan tugas.
3.	Undang-Undang, Peraturan Pemerintah terkait kegiatan DPRD
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Memfasilitasi pelaksanaan tugas DPRD terkait Kegiatan Pembahasan Kebijakan Anggaran
2.	Memfasilitasi pelaksanaan tugas DPRD terkait Kegiatan Penggunaan Anggaran
3.	Memfasilitasi pelaksanaan Penyerapan dan Perhimpunan Aspirasi Masyarakat
4.	Memfasilitasi Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD
KONSEKUENSI	
1.	Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinn maka akan diberikan penilaian dalam SKP kategori baik dan sangat baik
2.	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka siap dibina dan melakukan bimbingan kinerja kepada coach atau mentor yang ditunjuk.

Pegawai yang Dinilai



BUDI RAHARJO, S.Sos, M.M.
196708031992021001

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja



MOKHAMMAD NAJI, MM
196804121992031011

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahun 2024

PEMERINTAH KAB. GRESIK

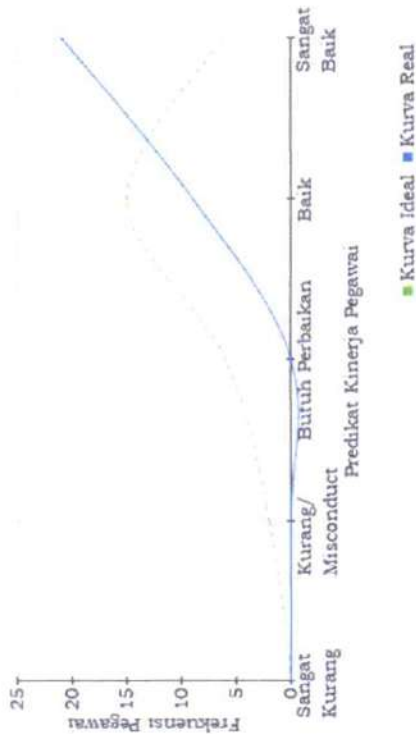
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	PEJABAT	NO	NAMA	PEJABAT
1	BUDI RAHARJO, S.Sos, M.M.	BUDI RAHARJO, S.Sos, M.M.	1	MOKHAMMAD NAJIKH, MM	MOKHAMMAD NAJIKH, MM
2	196708031992021001	196708031992021001	2	NIP	196804121992031011
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Kepala Bagian Fasilitas, Kerjasama dan Aspirasi	4	JABATAN	Sekretaris DPRD
5	UNIT KERJA	Bagian Fasilitas, Kerjasama dan Aspirasi	5	UNIT KERJA	Sekretariat DPRD

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



HASIL KERJA							UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Terfasilitasinya pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD Indikator : Persentase Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Penganggaran DPRD	Terlaksananya fasilitasi Pembahasan Kebijakan Anggaran	Kuantitas	Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pembahasan Kebijakan Anggaran yang difasilitasi	16 Kegiatan	17 berdasarkan Surat Undangan	Pimpinan: Sudah baik pertahankan 🍌🍌🍌🍌
2	Terfasilitasinya pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD Indikator : Persentase Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengawasan DPRD	Terlaksananya fasilitasi Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Kuantitas	Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan yang difasilitasi	64 Kegiatan	66 berdasarkan Undangan Kegiatan	Pimpinan: Sudah baik pertahankan 🍌🍌🍌🍌
3	Terfasilitasinya pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD Indikator : Persentase Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengawasan DPRD	Terkoordinasinya fasilitasi Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Kuantitas	Jumlah Laporan Hasil Kegiatan dan Pelaksanaan dan Pengawasan kode etik yang di fasilitasi	3 Kegiatan	3 kegiatan berdasarkan Surat berkunjung	Pimpinan: Sudah baik pertahankan 🍌🍌🍌🍌
4	Terfasilitasinya pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD Indikator : Persentase Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengawasan DPRD	Terlaksananya fasilitasi Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Kuantitas	Jumlah Dokumen hasil kegiatan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat yang difasilitasi	2 Kegiatan	2 berdasarkan Surat Undangan	Pimpinan: Sudah baik pertahankan 🍌🍌🍌🍌
TAMBAHAN							
5	Terselesaikannya tugas dari Sekretaris Daerah sesuai dengan bidang tugasnya Indikator : jumlah kegiatan	Melaksanakan Tugas dari Pimpinan	Kuantitas	Melaksanakan tugas dari pimpinan	60 Kegiatan	65 berdasarkan surat tugas	Pimpinan: Sudah baik pertahankan 🍌🍌🍌🍌
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA							
1	Berorientasi Pelayanan						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memberikan pelayanan maksimal	Pimpinan: Sudah baik pertahankan 🍌🍌🍌🍌
	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Jaga Integritas dalam memberikan pelayanan	Pimpinan: Sudah baik pertahankan 🍌🍌🍌🍌
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersedia untuk mengajarkan pengetahuan atau keterampilan yang dimiliki kepada orang lain	Pimpinan: Sudah baik pertahankan 🍌🍌🍌🍌
	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Membangun komunikasi yang lebih terbuka dan menjaga hubungan baik dengan stakeholder	Pimpinan: Sudah baik pertahankan 🍌🍌🍌🍌
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Sudah baik pertahankan 🍌🍌🍌🍌
	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan proses kerja	Pimpinan: Sudah baik pertahankan 🍌🍌🍌🍌
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya	Pimpinan: Sudah baik pertahankan 🍌🍌🍌🍌

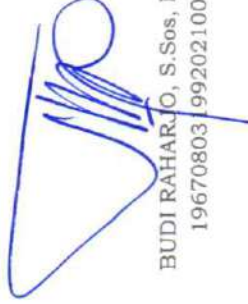
RATING PERILAKU KERJA

DIATAS EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI

SANGAT BAIK

Pegawai yang Dinilai



BUDI RAHARJO, S.Sos, M.M.
196708031992021001

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja



MOKHAMMAD FAUZAN, MM
196804121992031011